

Zarządzenie nr WG.0050.93.2013
Wójta Gminy Ożarówice
z dnia 09 lipca 2013 r.

w sprawie: powołania i zasad funkcjonowania służby stałego dyżuru w Urzędzie Gminy Ożarówice

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., nr 0 poz. 594) oraz § 8 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. nr 219, poz. 2218) oraz zarządzenia nr 512/10 Wojewody Śląskiego z dnia 11 października 2010 r. w sprawie organizacji, uruchamiania na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie śląskim.

zarządzam co następuje:

§ 1.

Na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa organizuje się stały dyżur w Urzędzie Gminy Ożarówice, do zadań którego należy:

1. Zapewnienie ciągłości przekazywania decyzji Wojewody Śląskiego oraz innych uprawnionych organów w zakresie uruchamiania realizacji zadań ujętych w „Planie operacyjnym funkcjonowania Gminy Ożarówice w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.”
2. Uruchamianie realizacji zadań ujętych w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2.

Realizacja i przygotowanie stałego dyżuru obejmuje:

- 1) Określenie jego składu i podległości;
- 2) Określenie zadań stałego dyżuru oraz miejsca jego pełnienia;
- 3) Wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za organizację oraz osób wchodzących w skład stałego dyżuru;
- 4) Opracowanie wykazu osób upoważnionych do uruchomienia stałego dyżuru po godzinach pracy wraz z ich danymi teleadresowymi;
- 5) Ustalenie sposobu osiągania gotowości stałego dyżuru do podjęcia i realizacji zadań oraz zorganizowanie systemu powiadamiania;
- 6) Wyznaczenie, przygotowanie i utrzymanie właściwego stanu technicznego pomieszczeń na potrzeby stałego dyżuru oraz wyposażenie ich w niezbędne środki łączności, informatyki, a także urządzenia biurowe;
- 7) Zapewnienie rezerwowych źródeł zasilania w energię elektryczną dla urządzeń łączności i informatyki oraz awaryjnego systemu oświetlenia pomieszczeń;
- 8) Wyznaczenie dyżurnych środków transportowych dla potrzeb stałego dyżuru;
- 9) Utrzymanie niezbędnych sił i środków do rozwinięcia i odtwarzania systemów łączności oraz ochrony miejsca funkcjonowania stałego dyżuru;
- 10) Zorganizowanie żywienia i zaopatrzenia w artykuły codziennego użytku obsady stałego dyżuru;
- 11) Opracowanie dokumentacji stałego dyżuru;
- 12) Szkolenie teoretyczne i praktyczne składu osobowego stałego dyżuru;
- 13) Sprawdzenie i kontrolowanie gotowości do uruchomienia i działania stałego dyżuru.

§ 3.

Stały dyżur uruchamia się:

- 1) W stanie stałej gotowości obronnej państwa – w celach szkoleniowych, kontrolnych lub sprawdzających:
 - a) na polecenie Wójta Gminy Ożarówice;
 - b) na polecenie organu upoważnionego do zarządzania kontroli w zakresie określonym w upoważnieniu;
 - c) na polecenie Wojewody Śląskiego w całości lub w części systemu;
- 2) w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa – na polecenie Wojewody Śląskiego, w celu przekazywania decyzji, o których mowa w § 1 zarządzenia.
- 3) Stały dyżur, o którym mowa w § 1 zarządzenia stanowi element pośredni w procesie przekazywania zadań określonych w planach operacyjnych, a także przekazywania w systemie zwrotnych potwierdzeń otrzymania decyzji i informacji o sposobie ich wykonania.
- 4) Polecenie Wojewody Śląskiego w zakresie uruchomienia systemu lub jego wybranej części przekazywane jest drogą telefoniczną, faksową, elektroniczną lub radiową.

§ 4.

1. Podinspektora ds. zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i spraw obronnych zobowiązuje się do:
 - 1) Zorganizowania i przygotowania stałego dyżuru według zasad określonych w niniejszym zarządzeniu;
 - 2) Opracowania dokumentacji stałego dyżuru zgodnie ze wzorem przekazanym przez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego;
 - 3) Aktualizowania i wzajemnego przekazywania danych teleadresowych stałych dyżurów bezpośrednio lub pośrednio ze sobą współdziałających;
 - 4) Szkolenia obsady stałego dyżuru;
 - 5) Utrzymania pełnej gotowości do pracy środków łączności oraz sprawnego powiadamiania kadry kierowniczej i wyznaczonych pracowników wchodzących w skład stałego dyżuru.
2. W razie zaistnienia konieczności, zobowiązuje się Kierowników Referatów Urzędu Gminy w Ożarówicach do udzielenia niezbędnej pomocy w sprawie organizacji stałego dyżuru.

§ 5.

Traci moc zarządzenie nr 10/2007 Wójta Gminy Ożarówice z dnia 01 marca 2007 r. w sprawie powołania i zasad funkcjonowania służby stałego dyżuru w Urzędzie Gminy Ożarówice.

§ 6.

Wykonanie Zarządzenie powierza się podinspektorowi ds. zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i spraw obronnych.

§ 7

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

WOJTA

mgr inż. Grzegorz Czupła