

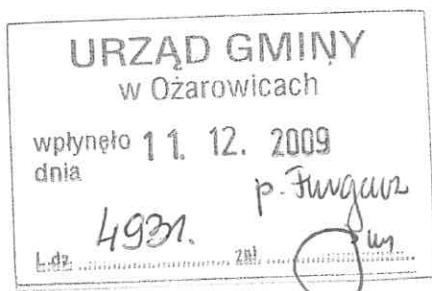


# Archiwum Państwowe w Katowicach

ul. Józefowska 104, 40-145 Katowice

Sekretariat – (032) 208-78-01 lub -02; FAX – (032) 208-78-05; Biuro Obsługi Interesantów – (032) 208-78-55

kancelaria@katowice.ap.gov.pl; www.katowice.ap.gov.pl; NIP 634-10-22-997; REGON – 000001063



Pan  
mgr inż. Grzegorz Czapla  
Wójt Gminy Ożarówice  
ul. Dworcowa 15  
41-960 Ożarówice

Wasze pismo z dnia:

-

Znak:

-

Nasz znak:

II-402- 182 /09

Data:

04.12.2009

Uprzejmie informuję, że działając na podstawie przepisów art. 28 punkt 4 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 673), przedstawicielka Archiwum Państwowego w Katowicach Edyta Dudek, przeprowadziła w dniu 23.09.2009 r. kontrolę archiwum zakładowego Urzędu Gminy w Ożarówicach. W wyniku kontroli stwierdzono, że zalecenia wydane podczas ostatniej kontroli zostały wykonane. Jednocześnie jednak ustalono, że akta kategorii A nie są regularnie przekazywane do archiwum zakładowego.

Zalecenia pokontrolne są następujące:

1. Akta kategorii A przechowywane w komórkach organizacyjnych przekazać do archiwum zakładowego na podstawie spisów zdawczo – odbiorczych i uporządkowane zgodnie z przepisami wymienionymi w punkcie I.8 protokołu kontroli.
2. Osobę zajmującą się archiwum zakładowym przeszkolić na kursie kancelaryjno-archiwalnym drugiego stopnia.

**Termin wykonania zaleceń : - pkt 1 - 31.12.2012 r.**

**- pkt 2 - 31.12.2010 r.**

Rzeczową informację na piśmie o wykonaniu zaleceń pokontrolnych proszę przesłać Archiwum Państwowemu w Katowicach w podanych wyżej terminach.

Załączniki :

- 2 egz. protokołu kontroli

( 1 egz. do zwrotu po podpisaniu opieczetowaniu )

ED

ZASTĘPCA DYREKTORA  
Archiwum Państwowego w Katowicach  
  
mgr Sabina Klimkiewicz