

UWAGI:

I. Informacje na temat opłat:

Opłata za udzielenie licencji – uzależniona od wnioskowanego okresu jej ważności:

- a) od 2 do 15 lat – 200,00 zł;
- b) powyżej 15 do 30 lat – 250,00 zł;
- c) powyżej 30 do 50 lat – 300,00 zł;

Za każdy pojazd zgłoszony we wniosku o udzielenie licencji pobiera się opłatę odpowiednią dla okresu ważności licencji powiększoną o 10%. Za wydanie wypisu z licencji na każdy pojazd samochodowy pobiera się 1% opłaty za udzielenie licencji.

II. Załączniki do wniosku:

1. **Zaświadczenie o niekaralności opatrzone datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed złożeniem wniosku**, potwierdzającego, że odpowiednio przedsiębiorca osobiście wykonujący przewozy, zatrudnieni przez niego kierowcy oraz osoby niezatrudnione przez przedsiębiorcę, lecz wykonujące osobiście przewóz na jego rzecz, spełniają warunki, o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt 4 lub w art. 6 ust. 1 pkt 2;
2. Oświadczenie członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy – osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji, o którym mowa w art. 5c ust. 1 pkt 1 (*załącznik nr 1*);
3. Wykaz kierowców (*załącznik nr 2*);
4. Wykaz pojazdów (*załącznik nr 3*);
5. Pełnomocnictwo – w przypadku działania przez Pełnomocnika;
6. Dowód uiszczenia opłaty za wydanie licencji i wypisów z tej licencji.

III. Dokumenty do wglądu:

- Dowód rejestracyjny z wpisem o dopuszczeniu do ruchu jako taksówki osobowej;
- Prawo jazdy;
- Orzeczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych i psychologicznych do pracy na stanowisku Kierowcy;
- W przypadku, gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem zgłaszanego pojazdu – również dokument potwierdzający prawo dysponowania nim.

Zgodnie z art. 5c ust 1 pkt 5 ustawy o transporcie drogowym licencji udziela się przedsiębiorcy, który:

„(...) posiada on tytuł prawny do dysponowania pojazdem lub pojazdami samochodowymi spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami prawa o ruchu drogowym, którymi transport drogowy ma być wykonywany (...).”

Ożarówce, dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

Adnotacje urzędowe (wypełnia pracownik Urzędu):

- a) wniesiono opłatę za udzielenie licencji w wysokości zł
dowód wpłaty nr z dnia.....
- b) nadano numer licencji:
- c) wydano licencję seria i numer:
- d) wydano wypisy z licencji od nr : do nr:szt.

.....
data

.....
podpis pracownika

- d) licencję i wypis/-y odebrał:

.....
data

.....
podpis odbierającego

Klauzula informacyjna

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Wójt Gminy Ożarówice z siedzibą w Urzędzie Gminy w Ożarówicach, ul. Dworcowa 15, 42-625 Ożarówice. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: iod@ug.ozarowice.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Marek Woźniak. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresu mailowego iod@ug.ozarowice.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym,
 - art. 6 ust. 1 lit e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają wyłącznie z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają jego dane,
5. Pani/Pana dane przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji wniosków o wydanie zezwolenia. W przypadkach, kiedy wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - przez czas określony w tych przepisach.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
 - d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
 - e) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
 - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,

W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
9. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami jest obowiązkowe. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem wydania decyzji.
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
(czytelny podpis)