

(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. 040306-53-K036-Pt/20



PROTOKÓŁ KONTROLI

☒ pracodawcy(*)

☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą(*)

☐ innego podmiotu(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: ☐ pracodawcy(*)

☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą(*)

REGON: 00054278700000

NIP: 6451105939

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

Starszy inspektor pracy specjalista -

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach przeprowadził kontrolę w:

URZĄD GMINY OŻAROWICE

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

42-625 OŻAROWICE, UL. DWORCOWA 15

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(*)

Ewa Paks

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

sekretarz gminy

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)(*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: ;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany:

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

26.08.2020 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 56, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 25,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 31, w tym kobiet: 24,
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 1,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 09.07.2018

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

W wyniku poprzedniej kontroli 040193-5310-K011-Pt/18 z dnia 09.07.2018 inspektor pracy nie wydał żadnych środków prawnych.

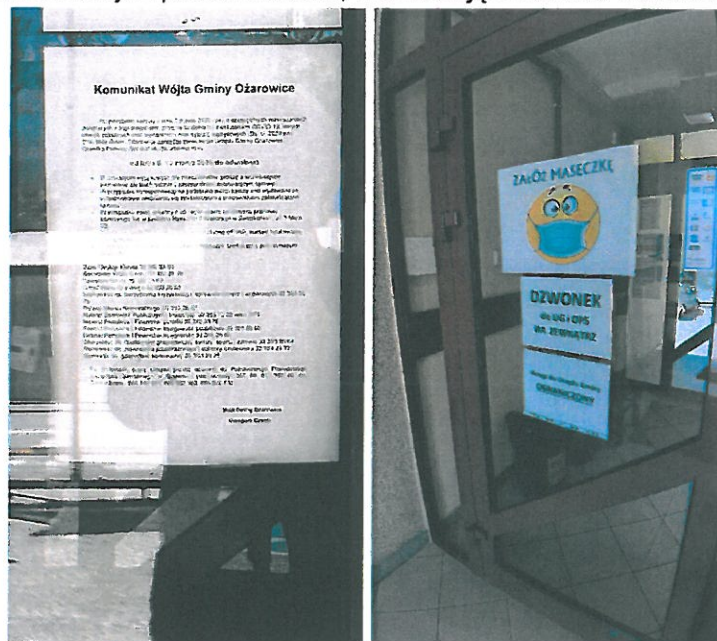
2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Niniejszą kontrolę podjęto w dniu 26.08.2020, po okazaniu legitymacji służbowej. Podmiot kontrolowany jest jednostką samorządową. Zakresem kontroli objęto bezpieczeństwo pracowników związane z zapewnieniem ochrony przed COVID-19

Na terenie zakładu pracy nie działa żadna organizacja związkowa.

3. W trakcie kontroli dokonano przeglądu stanowisk pracy.

- Na drzwiach wejściowych do urzędu wywieszono informację o ograniczonym dostępie do urzędu oraz o sposobach komunikacji z pracownikami; informację o konieczności zakładania maseczki



- Pracownikom zapewniono środki do dezynfekcji rąk – rozmieszczone zostały w wejściu do urzędu, przy drzwiach pomieszczeń biurowych, w pojemnikach na ścianach korytarzy, bądź w samych pokojach.

[Handwritten signature in blue ink]



- Pracownikom mającym bezpośredni kontakt z patentami zapewniono maseczki ochronne, wyznaczono strefę poprzez naklejenie barw bezpieczeństwa. Według oświadczenia pracodawcy zamontowane ma być plexi oddzielające pracownika od petenta – urząd oczekuje na realizację złożonego zamówienia.

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]



- Pracownikom zapewniono osobne pokoje do pracy, a w przypadku braku takiej możliwości, między stanowiskami pracy zapewniono zgodne z przepisami odległości. Pracownicy zostali wyposażeni w maseczki ochronne



u
m



- Wydzielone zostały w urzędzie strefy, do których petenci nie mają dostępu;

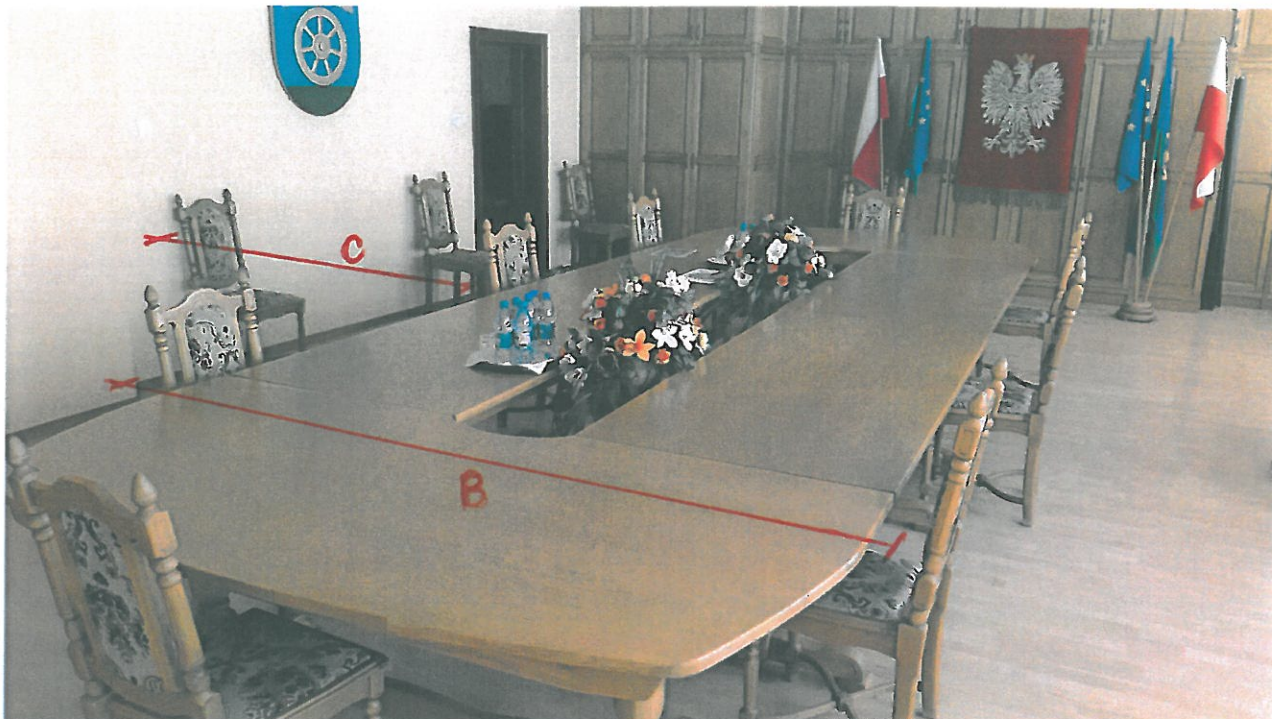


- w sali obrad znajduje się stół przy którym odbywają się posiedzenia rady gminy. W obecności Sekretarza gminy p. Ewy Paks w dniu 26.08.2020 dokonano pomiaru odległości pomiędzy krzesłami



1

1



Opis dokonanych pomiarów (odległości mierzone w linii prostej pomiędzy krzesłami)

A – odległość między krzesłami wzdłuż stołu -190 cm

B – odległość między krzesłami w poprzek stołu – 200 cm

C – odległość między krzesłami przy stole a stojącymi przy ścianie – 190 cm

D – odległość między krzesłami przy stole a stojącymi pod oknem – 200 cm

Ustalono zatem, że zgodnie z zapisami §1 pkt.4 rozporządzenia RM z 24.07.2020 zmieniającego rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, ww. rozmieszczenie krzeseł na dzień kontroli odpowiada określonym wymaganiom.

4. Ocena ryzyka zawodowego

Pracodawca opracował aktualizację oceny ryzyka zawodowego obejmującą wszystkie stanowiska pracy potencjalnie narażone na działanie zagrożenia biologicznego. W karcie ryzyka uwzględniono prawdopodobieństwa wystąpienia ryzyka, ze wskazaniem dopuszczalności ryzyka jako małe.

Ustalono, że pracownicy: Grzegorz Czapla, Justyna Gubała- Skórka, Ewa Paks,

nie zostali jeszcze zapoznani z dokonaną aktualizacją tej oceny.

5. Wewnętrzne źródła prawa pracy

Okazano zarządzenie nr WG.0050.328.2020 z dnia 12.03.2020 w sprawie przeciwdziałania rozpowszechnianiu się wirusa COVID-19 wśród mieszkańców.. Zarządzeniem tym postanowiono o zamknięciu urzędu dla interesantów oraz wskazano sposoby kontaktu z urzędem.

Okazano zarządzenie nr WG.0050.329.2020 z dnia 12.03.2020 w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

Okazano zarządzenie nr WG.0050.330.2020 z 16.03.2020 w sprawie rozwiązania rezerwy celowej na realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego.

Okazano zarządzenie nr WG.0050.331.2020 z dnia 16.03.2020 w sprawie wprowadzenia zmian w planie wykonawczym jednostek budżetowych na 2020 r.

Okazano zarządzenie nr WG.0050.332.2020 z dnia 25.03.2020 w sprawie zapobiegania rozpowszechniania się wirusa COVID-19 wśród mieszkańców gminy. Zarządzeniem tym wprowadzono zakaz korzystania z placów zabaw i plenerowych urządzeń rekreacyjnych znajdujących się na terenie gminy.

Okazano zarządzenie nr WG.0050.355.2020 z dnia 11.05.2020 w sprawie rozwiązania rezerwy celowej na realizację zadań zarządzania kryzysowego.

Okazano zarządzenie nr WG.0050.373.2020 z dnia 04.06.2020 w sprawie zapobiegania rozpowszechniania się wirusa COVID-19 wśród mieszkańców gminy. Zarządzeniem tym uchylono zakaz korzystania z placów zabaw i plenerowych urządzeń rekreacyjnych znajdujących się na terenie gminy.

6. Pozostałe ustalenia

Okazano pismo pracodawcy do Komendy Powiatowej Policji w Tarnowskich Górach (przekazanie wnioskowanych informacji), która prowadzi postępowanie w sprawie podejrzenia popełnienia wykroczenia przez radnych gminy w dniu 01.07.2020 (w trakcie trwania sesji rady), tj: Janusza Puza, Piotra Cichoń, Zenona Skibińskiego, Annę Drużyńską, Grzegorza Czaple i

..., w związku rozporządzeniem RM z 19.06.2020 w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

7. Umowy cywilnoprawne

Pracodawca aktualnie powierza pracę w ramach 25 zawartych umów zlecenia. Dokonano analizy zasadności zawierania umów zlecenia w odniesieniu do losowo 10 wybranych osób::

Umowa zlecenie nr CRU/148/2020/PA zawarta w dniu 03.08.2020 na prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych oraz sportowych, w okresie od 03.08.2020 do 28.08.2020, za wynagrodzeniem 40,00 zł brutto/godz.

Umowa zlecenie nr CRU/113/2020/PA zawarta w dniu 29.06.2020 na prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych oraz sportowych, w okresie od 29.06.2020 do 28.08.2020, za wynagrodzeniem 40,00 zł brutto/godz.

Okazano ewidencje czasu wykonywania umowy za m-c lipiec 2020 – 18 godz

Okazano rachunek do umowy zlecenia, w których wskazano liczbę przepracowanych godzin 18
 $18 \text{ godz} \times 40,00 = 720,00 \text{ zł brutto}$

Okazano przelew na kwotę 613,20 z dnia 31.07.2020

Umowa zlecenie nr CRU/114/2020/PA zawarta w dniu 29.06.2020 na prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych oraz sportowych, w okresie od 29.06.2020 do 28.08.2020, za wynagrodzeniem 40,00 zł brutto/godz.

Okazano ewidencje czasu wykonywania umowy za m-c lipiec 2020 – 30 godz

Okazano rachunek do umowy zlecenia, w których wskazano liczbę przepracowanych godzin 30
 $30 \text{ godz} \times 40,00 = 1200,00 \text{ zł brutto}$

Okazano przelew na kwotę 1022,00 z dnia 31.07.2020

• Umowa zlecenie nr CRU/115/2020/PA zawarta w dniu 29.06.2020 na prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych oraz sportowych, w okresie od 29.06.2020 do 31.07.2020, za wynagrodzeniem 40,00 zł brutto/godz.

Okazano ewidencje czasu wykonywania umowy za m-c lipiec 2020 – 21 godz

Okazano rachunek do umowy zlecenia, w których wskazano liczbę przepracowanych godzin 21

21 godz x 40,00 = 840,00 zł brutto

Okazano przelew na kwotę 715,40 z dnia 31.07.2020

• Umowa zlecenie nr CRU/116/2020/PA zawarta w dniu 29.06.2020 na prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych oraz sportowych, w okresie od 29.06.2020 do 31.07.2020, za wynagrodzeniem 40,00 zł brutto/godz.

Okazano ewidencje czasu wykonywania umowy za m-c lipiec 2020 – 27 godz

Okazano rachunek do umowy zlecenia, w których wskazano liczbę przepracowanych godzin 27

27 godz x 40,00 = 1080,00 zł brutto

Okazano przelew na kwotę 919,80 z dnia 31.07.2020

• Umowa zlecenie nr CRU/83/2020/PA zawarta w dniu 19.05.2020 na wykonanie zagospodarowanie terenów zielonych w sołectwie, w okresie od 01.06.2020 do 31.10.2020, za wynagrodzeniem 4000,00 zł brutto.

Wynagrodzenie będzie wypłacone po zakończeniu wykonywania zlecenia, w terminie do 30 dni od daty od dostarczenia do zleceniodawcy nr rachunku.

• Umowa zlecenie nr CRU/84/2020/PA zawarta w dniu 19.05.2020 na wykonanie pielęgnacji i utrzymania reprezentatywnych terenów zielonych, w okresie od 01.06.2020 do 31.10.2020, za wynagrodzeniem 3000,00 zł brutto.

Wynagrodzenie będzie wypłacone po zakończeniu wykonywania zlecenia, w terminie do 30 dni od daty od dostarczenia do zleceniodawcy nr rachunku.

• Umowa zlecenie nr CRU/69/2020/PA zawarta w dniu 28.04.2020 na wykonanie utrzymania terenu rekreacyjno-sportowego w Celinach, w okresie od 01.05.2020 do 31.10.2020, za wynagrodzeniem 2000,00 zł brutto.

Wynagrodzenie będzie wypłacone po zakończeniu wykonywania zlecenia, w terminie do 30 dni od daty od dostarczenia do zleceniodawcy nr rachunku.

• Umowa zlecenie nr CRU/71/2020/PA zawarta w dniu 19.05.2020 na wykonanie pielęgnacji i utrzymania reprezentatywnych terenów zielonych, w okresie od 01.05.2020 do 31.10.2020, za wynagrodzeniem 4270,00 zł brutto.

Wynagrodzenie będzie wypłacone po zakończeniu wykonywania zlecenia, w terminie do 30 dni od daty od dostarczenia do zleceniodawcy nr rachunku.

• Umowa zlecenie nr CRU/72/2020/PA zawarta w dniu 28.04.2020 na wykonanie zagospodarowania terenów zielonych w sołectwie Pyrzowice, w okresie od 01.05.2020 do 31.10.2020, za wynagrodzeniem 2000,00 zł brutto.

Wynagrodzenie będzie wypłacone po zakończeniu wykonywania zlecenia, w terminie do 30 dni od daty od dostarczenia do zleceniodawcy nr rachunku.

Ww. zleceniobiorcy zostali zgłoszeniu do ubezpieczenia społecznego w wymaganym przepisami terminie. W ww. umowach zlecenia nie zawarto informacji o sposobie potwierdzania liczby przepracowanych godzin przez zleceniobiorców.

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)^(**) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli ~~sprawdzone~~/nie sprawdzano^(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~/nie pobrano^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli ~~udzielono~~/nie udzielono^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: ,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu ~~załącza się~~/nie załącza się^(**) załączników: , stanowiących składową część protokołu:

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....

.....

Na tym protokół zakończono.

Ożarówice, dnia 26.08.2020

STARSZY INSPEKTOR PRACY
SPECJALISTA

(podpis i nieczytelne inne)

mgr

W dniu 26.08.2020 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

Z UP. WÓJTA

URZĄD GMINY OZAROWICE

ul. Dworcowa 15

42-625 Ozarówice

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu złożono wniosek /nie złożono wniosku. (**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia wniesiono /nie wniesiono /zostaną wniesione /nie zostaną wniesione. (**)

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....

.....

.....

.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).(**)

Z UP. WÓJTA

URZĄD GMINY OZAROWICE

ul. Dworcowa 15

42-625 Ozarówice

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

SEKRETARZ GMINY

STARSZY INSPEKTOR PRACY
SPECJALISTA

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Ozarówice, 26.08.2020
(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić