

Zarządzenie Nr WG.0050.708.2021
Wójta Gminy Ożarówice
z dnia 2 listopada 2021 roku

w sprawie określenia zakresu obowiązków i odpowiedzialności za sprawozdawczość z udzielonej pomocy publicznej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 roku poz. 1372 z późn. zm.), art. 32 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2008r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych (Dz. U. z 2016r. poz. 1871 i z 2020 r., poz. 1023), zwanego dalej Rozporządzeniem, oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2019 r. w sprawie sposobu udzielania dostępu do aplikacji SHRIMP (Dz.U z 2019 r., poz. 2520) zwanego dalej Rozporządzeniem SHRIMP

Wójt Gminy Ożarówice
zarządza, co następuje:

§ 1

1. Sprawozdania o udzielonej pomocy publicznej są przekazywane do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w systemie on-line z wykorzystaniem aplikacji SHRIMP w terminie określonym w Rozporządzeniu
2. Komórki organizacyjne oraz pracownicy na samodzielnych stanowiskach Urzędu Gminy, udzielający pomocy publicznej zobowiązani są do bieżącego przekazywania każdego pojedynczego przypadku udzielenia takiej pomocy osobie upoważnionej w nieprzekraczalnym terminie – 7 dni od dnia udzielenia pomocy.
3. Zobowiązuję pracowników na samodzielnych stanowiskach oraz kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Gminy, do:
 - a) Opiniowania i merytorycznego rozpatrywania spraw dotyczących udzielenia pomocy publicznej z zachowaniem obowiązujących zasad dopuszczalności pomocy publicznej, wartości pomocy publicznej uzależnionych od jej form i przeznaczenia;
 - b) Wydawania stosownych zaświadczeń z zakresu udzielonej pomocy publicznej oraz przechowywania dokumentów dotyczących udzielonej pomocy publicznej przez okres wynikający ze stosownych przepisów;
 - c) Prowadzenia resortów pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom, w zakresie odpowiadającym powierzonym im obowiązkom;
 - d) Sporządzania informacji o udzielonej pomocy, zgodnym ze stanem faktycznym i prowadzonymi rejestrami oraz ich przekazywania osobie upoważnionej w terminie określonym w § 6 pkt. 2, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia;
 - e) Sporządzania informacji o nieudzieleniu pomocy publicznej, jeżeli w danym roku kalendarzowym nie została udzielona pomoc publiczna, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Rozporządzenia;
 - f) informowania upoważnionego pracownika o wszelkich zmianach w dostarczonej informacji o udzielonej pomocy publicznej wymagających dokonania korekty

sprawozdania w aplikacji SHRIMP, niezwłocznie po zaistnieniu sytuacji wymagającej korekty;

- g) archiwizowania przekazanych upoważnionemu pracownikowi –informacji o udzielonej pomocy publicznej w wersji papierowej;
- h) informowania podległych merytorycznie pracowników o obowiązkach i zadaniach nałożonych na nich przez ustawę o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej i niniejsze Zarządzenie oraz nadzorowania ich realizacji.

§ 2

1. Wszystkie jednostki podległe gminie, udzielające pomocy publicznej zobowiązane są do wystąpienia z wnioskiem do Wójta Gminy Ożarówice o nadanie podloginu umożliwiającego przesłanie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej i informacji o nieudzieleniu takiej pomocy z wykorzystaniem aplikacji SHRIMP.
2. Zobowiązuję kierowników jednostek podległych gminie do:
 - a) Prowadzenia rejestrów pomocy publicznej udzielonej przedsiębiorcom, w zakresie odpowiadającym powierzonym im obowiązkom;
 - b) Sporządzania sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej i informacji o nie udzieleniu takiej pomocy, oraz korygowania i przesyłania sprawozdań do UOKIK z wykorzystaniem aplikacji SHRIMP, w terminach określonych w Rozporządzeniu;
 - c) Sporządzania informacji o udzielonej pomocy publicznej i przekazywania jej osobie upoważnionej w formie elektronicznej. Informacje przekazywać należy na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia;
 - d) informowania upoważnionego pracownika o wszelkich zmianach w dostarczonej informacji o udzielonej pomocy publicznej, wymagających dokonania korekty;
 - e) informowania Wójta Gminy o ilości oraz danych personalnych i kontaktowych osób upoważnionych przez kierownika jednostki podległej do sporządzania, korygowania i przesyłania sprawozdań z wykorzystaniem aplikacji SHRIMP;
 - f) w przypadku zmiany danych upoważnionych użytkowników zgłoszenia tego faktu Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od dnia wystąpienia tych zmian.

§ 3

1. Załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia zawiera listę pracowników Urzędu Gminy w Ożarówicach upoważnionych do prowadzenia, korygowania i przesyłania sprawozdań z udzielonej przez Wójta Gminy pomocy publicznej z wykorzystaniem aplikacji Systemu Harmonogramowania, Rejestracji i monitorowania Pomocy Publicznej (SHRIMP) oraz użytkownika głównego (administratora), który nadaje i cofa uprawnienia dostępu (podloginy) dla pozostałych pracowników w imieniu Wójta Gminy Ożarówice.
2. Użytkownika głównego (administratora) ustanawia Wójt Gminy Ożarówice na mocy upoważnienia zgodnie ze wzorem znajdującego się w Załączniku Nr 2 do niniejszego Zarządzenia
3. Upoważniam pracowników wymienionych w Załączniku Nr 3 do Zarządzenia do kontaktów z Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów w sprawach związanych z nadanym Wójtowi Gminy loginem i nadanym jednostkom podległym gminy podloginu do aplikacji SHRIMP.

§ 4

Zobowiązuję pracowników wymienionych w Załączniku Nr 3 do sporządzenia i przekładania Skarbnikowi Gminy do akceptacji, informacji rocznych na temat udzielonej przez Wójta Gminy pomocy publicznej celem umieszczenia w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr. WG.0050.100.2019 Wójta Gminy Ożarówice z dnia 10 kwietnia 2019 r. w sprawie określenia zakresu obowiązków i odpowiedzialności za sprawozdawczość z udzielonej pomocy publicznej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr. WG. 0050.708. 2021
Wójta Gminy Ożarówice
z dnia 2 listopada 2021 roku

Ożarówice, dnia.....

.....
znak sprawy

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2021, poz. 735 z późn. zm.)

UPOWAŻNIAM

Pana/Panią*pracownika
nazwisko i imię nazwa komórki organizacyjnej

..... w Ożarówicach do wprowadzania, korygowania
nazwa jednostki

i przesyłania sprawozdań z udzielonej pomocy z wykorzystaniem aplikacji Systemu Harmonogramowania, Rejestracji i Monitorowania pomocy Publicznej (SHRIMP) w terminach określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 07.08.2008 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych.

Upoważnienie niniejsze obowiązuje od dnia.....

*niepotrzebne skreślić

Potwierdzam odbiór upoważnienia

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr. WG. 0050.708. 2021
Wójta Gminy Ożarówice
z dnia 2 listopada 2021 roku

Ożarówice, dnia.....

.....
znak sprawy

UPOWAŻNIENIE DLA UŻYTKOWNIKA GŁÓWNEGO (ADMINISTRATORA) DO APLIKACJI SHRIMP

Na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania
Administracyjnego (Dz. U. z 2021, poz. 735 z późn. zm.)

UPOWAŻNIAM

Pana/Panią*pracownika
nazwisko i imię nazwa komórki organizacyjnej
..... w Ożarówicach do wprowadzania, korygowania
nazwa jednostki

i przesyłania wszelkich sprawozdań z udzielonej pomocy z wykorzystaniem aplikacji Systemu Harmonogramowania, Rejestracji i Monitorowania pomocy Publicznej (SHRIMP) w terminach określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 07.08.2008 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej, informacji o nieudzieleniu takiej pomocy oraz sprawozdań o zaległościach przedsiębiorców we wpłatach świadczeń należnych na rzecz sektora finansów publicznych, jednocześnie ustanawiam ww. jako użytkownika głównego (administratora) aplikacji SHRIMP

Upoważnienie niniejsze obowiązuje od dnia.....

*niepotrzebne skreślić

Potwierdzam odbiór upoważnienia

.....
(podpis i data)

Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr WG.0050.708.2021
Wójta Gminy Ożarówce
z dnia 2 listopada 2021 roku

**Lista osób upoważnionych przez Wójta Gminy Ożarówce
do wprowadzenia, korygowania i przesyłania sprawozdań
z udzielonej przez Wójta Gminy pomocy publicznej
z wykorzystaniem aplikacji
Systemu Harmonogramowania, Rejestracji i Monitorowania Pomocy Publicznej**

Lp.	Nazwisko i imię pracownika	Stanowisko służbowe	Komórka organizacyjna	Okres na jaki wydano upoważnienie
1.	Banaś Artur – użytkownik główny (administrator)	Referent ds. wymiaru podatków	Referat Podatków i Finansów	bezterminowo
2.	Gajdzik Alina	Inspektor ds. wymiaru podatków	Referat Podatków i Finansów	bezterminowo
3.	Langer Agnieszka	Inspektor ds. wymiaru podatków	Referat Podatków i Finansów	bezterminowo
4.	Horzela Bożena	Inspektor ds. księgowości podatkowej	Referat Podatków i Finansów	bezterminowo