

Zarządzenie Nr WG.0050.621.2021
Wójta Gminy Ożarowice
z dnia 16 czerwca 2021 roku

w sprawie trybu prac nad wieloletnią prognozą finansową oraz procedury uchwalania wieloletniej prognozy finansowej

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 roku poz. 713 ze zm.)

Wójt Gminy Ożarowice
z a r z ą d z a, c o n a s t ę p u j e

§ 1.

1. Wieloletnia prognoza finansowa określa dla każdego roku objętego prognozą co najmniej:

- 1) dochody bieżące oraz wydatki bieżące budżetu gminy, w tym na obsługę długu, gwarancje i poręczenia;
- 2) dochody majątkowe, w tym dochody ze sprzedaży majątku, oraz wydatki majątkowe budżetu gminy;
- 3) wynik budżetu gminy;
- 4) przeznaczenie nadwyżki albo sposób sfinansowania deficytu;
- 5) przychody i rozchody budżetu gminy, z uwzględnieniem długu zaciągniętego oraz planowanego do zaciągnięcia;
- 6) kwotę długu gminy oraz sposób sfinansowania jego spłaty;
- 7) relacje, o których mowa w art. 242-244, w tym informację o stopniu niezachowania tych relacji w przypadkach, o których mowa w art. 240a ust. 4 i 8 oraz art. 240b;
- 8) kwoty wydatków bieżących i majątkowych wynikających z limitów wydatków na planowane i realizowane przedsięwzięcia.

2. Do wieloletniej prognozy finansowej dołącza się objaśnienia przyjętych wartości. W objaśnieniach mogą być zawarte także informacje uszczegóławiające dane, o których mowa w ust. 1.

3. Wieloletnia prognoza powinna być realistyczna, a zatem uwzględniać zdarzenia, które mają lub mogą mieć wpływ na gospodarkę finansową w perspektywie czasu wykraczającej poza bieżący rok budżetowy.

4. Wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat.

5. Prognozę kwoty długu, stanowiącą część wieloletniej prognozy finansowej, sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania.

§ 2.

W celu opracowania wieloletniej prognozy finansowej stosuje się zarządzenie Wójta Gminy w sprawie założeń i wytycznych do projektu budżetu gminy Ożarowice oraz sposobu i trybu sporządzania planów finansowych wydawane do 5 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 3.

Ustala się następujący harmonogram prac nad wieloletnią prognozą finansową:

- 1) Radni, komisje rady gminy składają wnioski do wieloletniej prognozy finansowej Wójtowi Gminy w terminie do dnia 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
- 2) Kierownik Referatu Mienia Komunalnego w terminie do dnia 30 września przedkłada Skarbnikowi Gminy szczegółową informację o planowanych dochodach majątkowych w poszczególnych latach z podziałem na źródła.
- 3) kierownicy referatów, samodzielne stanowiska podległe Wójtowi Gminy opracowują i przedkładają Skarbnikowi Gminy w terminie do dnia 30 września materiały informacyjne wraz z objaśnieniami.
- 4) dyrektorzy jednostek organizacyjnych podległych Wójtowi Gminy opracowują i przedkładają Skarbnikowi Gminy w terminie do dnia 30 września zatwierdzone materiały informacyjne wraz z objaśnieniami.
- 5) materiały informacyjne, o których mowa w pkt 3 i 4, przygotowuje się według wzorów określonych w następujących załącznikach:
 - a) załącznik nr 1 – wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, na lata 20... -
 - b) załącznik nr 2 – wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego na lata 20... -
 - c) załącznik nr 3 – wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe na lata 20.. -
- 6) objaśnienia, o których mowa w pkt 3 i 4, winny zawierać:
 - a) uzasadnienie przyjętych wielkości,
 - b) uzasadnienie realizacji przedsięwzięć wieloletnich,
 - c) uwarunkowania prawne w zakresie wieloletniej prognozy finansowej (m.in. strategię, programy itp.).
- 7) Skarbnik na podstawie zebranych materiałów informacyjnych przygotowuje i przedkłada Wójtowi Gminy wstępne założenia do wieloletniej prognozy finansowej zgodnie ze wzorami ustalonymi przez Ministerstwo Finansów w systemie Bestia.
- 8) Wójt Gminy opracowuje w terminie do dnia 15 listopada projekt wieloletniej prognozy finansowej.
- 9) Wójt Gminy w terminie, o którym mowa w pkt 8, przedkłada projekt wieloletniej prognozy finansowej:
 - a) Radzie Gminy,
 - b) Regionalnej Izbie Obrachunkowej celem zaopiniowania.
- 10) Uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Rada Gminy uchwała przed podjęciem uchwały budżetowej na kolejny rok budżetowy.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy, kierownikom referatów, samodzielnym stanowiskom oraz dyrektorom jednostek organizacyjnych.

§ 5.

Uchyla się Zarządzenie Nr 95/2010 Wójta Gminy Ożarówice z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie trybu prac nad wieloletnią prognozą finansową oraz procedury uchwalania wieloletniej prognozy finansowej.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Nazwa i adres jednostki

Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych na lata 20..- 20..

Program	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji	Łączne nakłady finansowe	Źródło finansowania	Planowane płatności w lata (w PLN)							Limit zobowiązań	
						20	20..	20	20	20..	20..	20..		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
					OGÓŁEM									
					środki UE									
					środki jst									
					inne środki									
					OGÓŁEM									
					środki UE									
					środki jst									
					inne środki									
RAZEM BIEŻĄCE														
					OGÓŁEM									
					środki UE									
					środki jst									
					inne środki									
					OGÓŁEM									
					środki UE									
					środki jst									
					inne środki									
RAZEM MAJATKOWE														

Objaśnienia:

.....
Podpis i pieczęć osoby sporządzającej

Nazwa i adres jednostki¹

Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego na lata 20..- 20..

Lp.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji	Łączne nakłady finansowe	Limit wydatków w poszczególnych latach (w PLN)						Limit zobowiązań	
					20	20..	20	20	20..	20..		20..
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
RAZEM BIEŻĄCE												
RAZEM MAJATKOWE												

Objaśnienia:

.....
Podpis i pieczęć osoby sporządzającej

Nazwa i adres jednostki

Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe na lata 20..- 20..

Lp.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji	Łączne nakłady finansowe	Limit wydatków w poszczególnych latach (w PLN)							Limit zobowiązań
					20	20..	20	20	20..	20..	20..	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
RAZEM BIEŻĄCE												
RAZEM MAJĄTKOWE												

Objaśnienia:

.....
Podpis i pieczęć osoby sporządzającej