

Protokół 3/2019
z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia
z dnia 23 stycznia 2019 r.

W dniu 23.01.2019 r. odbyło się wyjazdowe posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia. Komisja w pierwszej części posiedzenia odwiedziła Przedszkole w Ożarówicach, a w drugiej części Szkołę Podstawową w Ożarówicach. W posiedzeniu wzięło udział 9 członków w/w komisji (w załączeniu lista obecności).

1. Przewodniczący Komisji Pan Piotr Tafil dokonał otwarcia posiedzenia, stwierdził jego prawomocność obrad i przedstawił porządek posiedzenia.
2. Dyrektor Przedszkola Pani Urszula Frączek oprowadziła członków Komisji po budynku, zapoznała z organizacją pracy przedszkola i stanem technicznym pomieszczeń; zwracając szczególną uwagę na:
 - a. wyjście awaryjne z przedszkola prowadzi na klatkę schodową, z której drzwi na zewnątrz budynku są zamknięte. Dyrektor przedszkola nie posiada klucza, który jest w posiadaniu pracownika biblioteki najczęściej nieobecnego w godzinach pracy przedszkola,
 - b. konieczność remontu sal, w których odbywają się zajęcia z dziećmi, obie sale wymagają malowania i wymiany paneli podłogowych oraz montażu wymuszonej wentylacji w mniejszej sali (remont planowany jest na lipiec br.),
 - c. brak odpowiedniego magazynu do przechowywania pomocy dydaktycznych i wyposażenia używanego okazjonalnie (dekoracje, stroje), Pani Dyrektor sugeruje możliwość wykorzystania wolnego pomieszczenia przylegającego do szatni przedszkola,
 - d. meble kuchenne mają już prawie 30 lat i wymagają wymiany,
 - e. wymiany wymagają 3 komputery, które służą pracownikom,
 - f. brak ławek na placu zabaw przy przedszkolu.
3. W dalszej części posiedzenia Pani Dyrektor przedstawiła pracę przedszkola. Obecnie w przedszkolu jest 40 dzieci po 20 przedszkolaków w grupie. W przedszkolu zatrudnieni są:
 - a. Dyrektor,
 - b. 2-ch nauczycieli na pełny etat,
 - c. nauczyciel języka angielskiego na 2/23 etatu,
 - d. katecheta na 2/22 etatu,
 - e. logopeda na 2/22 etatu,
 - f. pedagog na 1/22 etatu,
 - g. kucharka, pomoc kuchenna na pełny etat
 - h. intendentka na pełny etat
 - i. 2 pomoce nauczyciela, do których należy też utrzymanie czystości w przedszkolu.
4. Zgodnie z planem pracy przedszkole ma w roku jeden miesiąc przerwy. W okresie ferii zimowych w szkołach w przedszkolu jest tylko jedna grupa dzieci (rodzice wcześniej deklarują, które dzieci będą korzystać z przedszkola) ma to związek

z dostosowaniem odpowiedniej liczby pracowników (część pracowników może skorzystać z przysługującego im urlopu).

5. W dalszej części spotkania członkowie Komisji zadawali pytania, w których zwrócono szczególną uwagę na:
 - a. brak tablicy multimedialnej w wyposażeniu przedszkola,
 - b. sposób prowadzenia gospodarki finansowej przedszkola, rola dyrektora w podejmowaniu decyzji finansowych,
 - c. wpływ dyrektora na zatrudnianie i wynagradzanie pracowników, kto prowadzi sprawy związane z naliczaniem i odprowadzaniem składek "ZUS" oraz podatku dochodowego,
 - d. drogę awansu nauczycieli i ewentualne koszty,
 - e. szkolenia dla kadry pedagogicznej - wspólny fundusz dla wszystkich placówek oświatowych w gminie,
 - f. szkolenia pracowników obsługi - koszty pokrywa dana placówka,
 - g. współpracę przedszkola z "OPS" w Ożarówicach w sprawie świadczeń przysługujących dzieciom korzystającym z przedszkola,
 - h. ubezpieczenie dzieci przebywających w placówce Rada Rodziców w czerwcu wybiera firmę ubezpieczeniową na następny rok szkolny
 - i. kto zapewnia ewentualną pomoc prawną.
6. Po wyjaśnieniach udzielonych przez dyrektora placówki posiedzenie w tej części zostało zakończone i Komisja udała się do Szkoły Podstawowej w Ożarówicach.
7. Drugą część posiedzenia rozpoczął Pan Zbigniew Lubas - Dyrektor SP w Ożarówicach od przywitania członków Komisji i prezentacji multimedialnej (podstawowe informacje dotyczące szkoły podstawowej utworzonej na bazie dotychczasowego gimnazjum).
8. Dyrektor placówki przedstawił informację dotyczącą zatrudnienia nauczycieli. W bieżącym roku szkolnym szkołę ukończą uczniowie 4 oddziałów (trzy oddziały klasy III gimnazjum i jeden oddział klasy VIII szkoły podstawowej) w związku z tym część nauczycieli (połowa kadry pedagogicznej) nie będzie miała pełnego etatu dydaktycznego roku szkolnym 2019/20. Wynika to z braku klas III i VI w obecnym roku szkolnym.
9. Członkowie Komisji pytali Dyrektora o możliwość utworzenia branżowej szkoły zawodowej przy istniejącej szkole podstawowej.
10. Dyrektor szkoły oprowadził członków Komisji po budynku, zapoznał z organizacją pracy szkoły i stanem technicznym pomieszczeń; zwracając szczególną uwagę na:
 - a. na wyposażenie nowej pracowni do nauk przyrodniczych, urządzonej z funduszy, które szkoła pozyskała w ramach konkursu "Zielona pracownia",
 - b. członek Komisji pytał o możliwość uruchomienia pieca ceramicznego i wykorzystania go na zajęciach z dziećmi, Dyrektor poinformował, że do uruchomienia pieca potrzebny jest komin, a jego koszt to około 12.000 zł brutto.

- c. potrzebę niezbędnych prac remontowych (renowacja parapetów, uzupełnienie tynków, malowanie pomieszczeń) pracowni dydaktycznych, sali gimnastycznej i korytarzy szkoły,
- d. wyposażenie pozostałych pracowni w rzutniki i tablice multimedialne oraz komputery, które są niezbędne do prowadzenia min. dziennika elektronicznego,
- e. konieczność renowacji tynku na ścianie zachodniej budynku - w związku zaciekami i ubytkami elewacji powstałymi w wyniku awarii odwodnienia dachu,
- f. uaktualnienie regulaminu korzystania z sali gimnastycznej ze szczególnym uwzględnieniem kosztów utrzymania i kosztów wynajęcia.

11. W wolnych wnioskach zwrócono uwagę na:

- a. zarobki pracowników obsługi z terenu Gminy - wynagrodzenia pracowników są takie same, niezależnie od stażu pracy (tyle samo zarabia pracownik nowo przyjęty co pracownik z 20 letnim stażem pracy na tym samym stanowisku),
- b. potrzebę montażu w poszczególnych miejscowościach czujników smogu celem zwrócenia uwagi mieszkańców na jakość powietrza,
- c. potrzebę usunięcia nielegalnego wysypiska elektrośmieci ze względu na zagrożenie dla środowiska.

12. Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia został zobowiązany do zapoznanie się z funkcjonowaniem Gminnego Zespołu Oświaty i Wychowania.

13. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący podziękował za udział i zamknął posiedzenie.

Przewodniczący:

Protokołowała: 