

**UCHWAŁA NR V.71.2019
RADY GMINY OŻAROWICE**

z dnia 5 marca 2019 r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ożarówice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 30 ust. 6 i ust. 6a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 967 ze zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli oraz zgodnie z uchwałą Nr XL/546/2010 Rady Gminy Ożarówice z dnia 10 listopada 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

**Rada Gminy Ożarówice
uchwała, co następuje:**

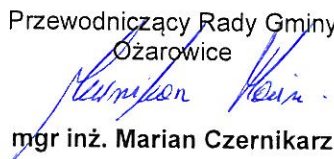
§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ożarówice stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIII/317/2009 Rady Gminy Ożarówice z dnia 2 kwietnia 2009 roku w sprawie: przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Ożarówice.

Przewodniczący Rady Gminy
Ożarówice


mgr inż. Marian Czernikarz

Załącznik do uchwały Nr V.71.2019
Rady Gminy Ożarówice
z dnia 5 marca 2019 r.

REGULAMIN

wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ożarówice

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Regulamin określa wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- dodatku za wysługę lat,
- dodatku za warunki pracy,
- dodatku motywacyjnego,
- dodatku funkcyjnego,
- wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

Rozdział II

DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

§ 2. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a) Począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- b) Za dany miesiąc jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca,
- c) Za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział III

DODATEK ZA PRACĘ W TRUDNYCH LUB UCIAŻLIWYCH WARUNKACH

§ 3. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach.

2. Za trudne i uciążliwe warunki uznaje się:

- a) prowadzenie zajęć w oddziałach integracyjnych,
- b) prowadzenie indywidualnego nauczania – według odrębnego planu, dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
- c) prowadzenie zajęć indywidualnych z dzieckiem, którego stan zdrowia z powodu stanów chorobowych uniemożliwia uczęszczanie na zajęcia szkolne.

3. Dodatek ustala się w wysokości nie mniej niż 100 zł i nie więcej niż 10% stawki wynagrodzenia zasadniczego ustalonego dla nauczyciela mianowanego.

4. Wysokość przysługującego dodatku określa Dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójta Gminy.

Rozdział IV

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 4. Nauczycielom może być przyznany dodatek motywacyjny po spełnieniu co najmniej jednego z niżej określonych warunków, z zastrzeżeniem ust. 2.

1. Uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, bardzo dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami sprawdzianów i egzaminów albo sukcesami w konkursach, olimpiadach czy zawodach,
- b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
- d) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej pomocy i opieki.

2. Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o estetykę i wygląd powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
- g) przestrzeganie dyscypliny pracy.

3. Wyróżnianie się w realizacji zajęć, o których mowa w art. 42 ust 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
- f) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

4. Efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, w tym z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem, a w szczególności:

- a) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające jej ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
- b) umiejętne gospodarowanie środkami finansowymi określonymi w planie finansowym szkoły oraz pozyskiwanie dodatkowych środków, w tym z funduszy europejskich,
- c) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- d) aktywna współpraca z organami Gminy, środowiskiem lokalnym, instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży.

5. Realizowanie w szkole zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, a w szczególności:

- a) realizowanie w szkole działań w zakresie edukacji regionalnej, zdrowotnej, doradztwa zawodowego i przedsiębiorczości,
- b) realizację zadań i podejmowanie inicjatyw zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.

§ 5. 1. Minimalna wysokość dodatku motywacyjnego wynosi 100 zł miesięcznie i nie może być wyższa od kwoty stanowiącej 20% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż trzy miesiące i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Wójt Gminy z zastrzeżeniem ust. 3 w § 4.

4. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział V

DODATEK FUNKCYJNY

§ 6. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono:

- a) stanowisko dyrektora,
- b) sprawowanie funkcji wychowawcy klasy, doradcy metodycznego lub opiekuna stażu.

2. Wysokość dodatku zależna jest od:

- a) wielkości i struktury organizacyjnej szkoły/przedszkola,
- b) złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
- c) jakości pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, w tym:
 - sprawność dyrektora w zarządzaniu,
 - racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
 - prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
- d) warunków społecznych i środowiskowych, w jakich funkcjonuje szkoła/przedszkole.

§ 7. 1. Tabela dodatku funkcyjnego:

L.p.	Stanowisko lub powierzona funkcja	Wysokość dodatku (w złotych)
1.	Dyrektor szkoły	
	a)liczącej do 8 oddziałów	1 200
	b)liczącej 9 i więcej oddziałów	1 500
2.	Dyrektor przedszkola	
	a)liczącego 2 oddziały	600
	b)liczącego 3 i powyżej	1 000
3.	Wychowawca klasy	
	a)liczącej do 15 wychowanków	100
	b)liczącej 16 do 25 wychowanków	150
	c)liczącej 26 i powyżej	200
	d)wychowawca grupy przedszkolnej	150
4.	Opiekun stażu	100
5.	Doradca metodyczny	100

2. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel przestał pełnić funkcję lub wychowawstwo z innych powodów i jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

Rozdział VI

ZASADY WYNAGRADZANIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 8. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa.

§ 9. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie artykułu 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa wyżej, ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

§ 10. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego szeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy – (art. 35 ust. 3 KN).

§ 11. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

§ 12. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje również za godziny niezrealizowane z przyczyn niezależnych od nauczyciela.

§ 13. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

§ 14. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub ¼, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.

§ 15. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Rozdział VII

INNE ŚWIADCZENIA PRZYSŁUGUJĄCE NAUCZYCIELOWI WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY

§ 16. Nauczycielom sprawującym opiekę nad dziećmi wyjeżdżającymi na „zielone szkoły” i wypoczynek zdrowotny przysługuje dodatkowo wynagrodzenie w tygodniu za 10 godzin ponadwymiarowych.

UZASADNIENIE

Przyjęcie przez Radę Gminy Ożarówce niniejszego regulaminu jest wymogiem ustawowym, wynikającym z treści ustawy Karta Nauczyciela.

Niniejszy akt reguluje między innymi kwestie dotyczące dodatków, wynagrodzeń za godziny ponawymiarowe oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.