

**Zarządzenie Nr WG.0050.194.2017
Wójta Gminy Ożarówice
z dnia 20 listopada 2017 roku**

w sprawie: powołania komisji inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych do przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji aktywów i pasywów w Urzędzie Gminy Ożarówice

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016r. poz. 1047 z późn. zm.)

**Wójt Gminy Ożarówice
z a r z ą d z a**

§ 1

Przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych Gminy Ożarówice przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- 1) Ewa Paks – Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej
- 2) Małgorzata Gwóźdź - Członek
- 3) Bożena Horzela - Członek

§ 2

Powołuje się zespoły spisowe do przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Gminy Ożarówice oraz ustala się przypisane im pola spisowe i zakresy prac:

Zespół I:

- 1) Rozalia Farnicka - Przewodniczący
- 2) Zbigniew Urbańczyk - Członek
- 3) Romualda Kubacka – Członek

- dokona spisu z natury środków trwałych w eksploatacji, pozostałych środków trwałych będących w używaniu jednostek OSP, ZGK, świetlic środowiskowych i świetlic wiejskich oraz u sołtysów, orkiestr dętych,
- dokona spisu z natury gotówki w kasie, czeków, druków ścisłego zarachowania.

Zespół II:

- 1) Bożena Furgacz - Przewodniczący
- 2) Monika Brenza - Członek
- 3) Helmut Kosmala – Członek

- dokona spisu z natury środków trwałych w eksploatacji, pozostałych środków trwałych będących w używaniu w budynku urzędu gminy, budynków LKS-ów, boisk sportowych, placów zabaw, siłowni zewnętrznych,
- dokona weryfikacji sald środków oddanych w użytkowanie oraz dzierżawionych przez inne jednostki,
- dokona inwentaryzacji w drodze porównania stanu ewidencyjnego gruntów stanowiących mienie komunalne, środków trwałych trudno dostępnych, inwestycji rozpoczętych.

§ 3

Pracownicy referatu podatków i finansów, prowadzący ewidencję analityczną należności i zobowiązań przeprowadzą inwentaryzację w drodze uzyskania od kontrahentów pisemnego potwierdzenia należności i zobowiązań za wyjątkiem spornych i wątpliwych dotyczących pracowników oraz publicznoprawnych, powierzonych innych składników majątkowych, środków pieniężnych na rachunkach bankowych oraz kredytów i pożyczek. Pracownicy referatu podatków i finansów przeprowadzą również inwentaryzację w drodze porównania stanu ewidencyjnego należności

spornych i wątpliwych, należności i zobowiązań publiczno-prawnych, należności i zobowiązań wobec pracowników, rozliczeń między okresowych kosztów, fundusze specjalne, rezerwy, przychody przyszłych okresów, należności długoterminowych, udziałów w obcych podmiotach gospodarczych.

§ 4

1. W przypadku zmiany osoby materialnie odpowiedzialnej lub innych okoliczności, spisem z natury bez względu na termin, należy objąć wszystkie składniki majątkowe.

2. W sytuacji omówionej w pkt 1 inwentaryzacji dokonuje powołany zespół spisowy ze względu na pole spisowe i zakres prac zgodnie z § 1.

§ 5

Zobowiązuję komisję inwentaryzacyjną do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji według stanu na dzień 31 grudnia 2017 r. w terminie od 20 listopada 2017 roku do 15 stycznia 2018 roku,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad określonych w Zarządzeniu Wójta Nr WG.0050.190.2017 z dnia 16 listopada 2017r. w sprawie: wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej dla Urzędu Gminy Ożarówice,
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Referatu podatków i finansów Urzędu Gminy Ożarówice.

§ 6

Członków komisji inwentaryzacyjnej oraz zespoły spisowe czynię odpowiedzialnymi za właściwie, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącej Komisji Inwentaryzacyjnej, wycenę i rozliczenie Skarbnikowi Gminy.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Grzegorz Czopla