

ZARZĄDZENIE NR 0050.15.2017
Wójta – Szefa Obrony Cywilnej Gminy Ożarówice

z dnia 27 stycznia 2017 r.

w sprawie realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w Gminie Ożarówice w 2017 r.

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r., poz. 827 – z późn. zm.) oraz wytycznych Starosty Tarnogórskiego – Szefa Obrony Cywilnej Powiatu w sprawie realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w Powiecie Tarnogórskim w 2017 roku.

Wójt Gminy Ożarówice, zarządza co następuje

§ 1.

Ustala się wytyczne dla działalności w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2017 roku w gminie Ożarówice w brzmieniu załącznika Nr 1

§ 2.

Wykonanie i nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się podinspektorowi ds. obrony cywilnej, spraw obronnych i zarządzania kryzysowego.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Grzegorz Czapla

URZĄD GMINY OŻAROWICE

ul. Dworcowa 15

42-625 Ożarówice

ZK. 5551.1.2017

URZĄD GMINY OŻAROWICE

WYTYCZNE

WÓJTA GMINY OŻAROWICE

SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY

**W SPRAWIE REALIZACJI ZADAŃ W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
W GMINIE OŻAROWICE W 2017 ROKU**

OŻAROWICE

Styczeń, 2017 rok

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r., poz. 827 z późn. zm.) oraz § 4 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. nr 96, poz. 850), a także na podstawie wytycznych Szefa OCK z dnia 23 listopada 2015 roku do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w 2017 roku, jak również o wytyczne Wojewody Śląskiego Szefa OC Województwa, wytyczne Starosty Tarnogórskiego Szefa OC Powiatu określa się poniższe wytyczne ustalające ogólne zasady realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2017 roku. Realizacja zadań obrony cywilnej w minionym roku przebiegła w oparciu o obowiązujące regulacje prawne z jednoczesnym uwzględnieniem zasadniczych kierunków przebudowy systemu bezpieczeństwa obywateli, w tym względzie docelowych rozwiązań.

ZASADNICZYM CELEM I PRIORYTETOWYM KIERUNKIEM działania w zakresie Obrony Cywilnej w 2017 roku będzie:

1. Kontynuowanie procesu doskonalenia obrony cywilnej w sferze ochrony ludności cywilnej przed niebezpieczeństwami wynikającymi z działań zbrojnych lub klęsk żywiołowych oraz przewycięzania ich bezpośrednich następstw poprzez dostosowanie istniejących rozwiązań w dziedzinie ochrony ludności do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa.
2. Kontynuowanie prac mających na celu wprowadzenia nowej regulacji prawnej w zakresie dotyczącym obrony cywilnej i ochrony ludności, w tym aktów i rozporządzeń wykonawczych związanych z tą regulacją.
3. Wdrażanie, wynikającej z aktów prawa międzynarodowego, zasady rozdziału zagadnień dotyczących ochrony ludności od realizacji zadań obronnych.
4. Ukierunkowanie działalności na doskonalenie zagadnień związanych z planowaniem i szkoleniem w ramach Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania oraz Systemu Powszechnego Ostrzegania Wojsk i Ludności Cywilnej o zagrożeniach uderzeniami z powietrza.
5. Kontynuacja w ramach możliwości finansowych oraz organizacyjnych zadań związanych z dostosowaniem struktur obrony cywilnej w sferze ochrony ludności cywilnej do nowych normatywów sprzątowych wynikających z Wytycznych Szefa OCK z dnia 03 marca 2014 r w sprawie

normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie poprzez przeprowadzenie szczegółowej analizy dotyczącej możliwości i potrzeb stosowania ww. normatywów

6. Zintensyfikowanie działań w zakresie edukacji, w tym edukacji społeczeństwa w ramach powszechnej samoobrony.

Główny wysiłek obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2017 roku powinien koncentrować się na następujących zagadnieniach:

1. Dalsza intensyfikacja w miarę możliwości na szczeblu gminnych działań mających na celu wdrożenie w bieżącej działalności Wytycznych OCK z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej, szczególnie przy tworzeniu FOC, a także zmiany ich formy w oparciu o ww. Wytyczne.
2. Kontynuowaniu procesu dostosowywania istniejących rozwiązań w dziedzinie obrony cywilnej do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa.
3. Inicjowanie i rozwijanie współpracy pomiędzy podmiotami realizującymi zadania obrony cywilnej na każdym poziomie tej działalności.
4. Działaniach doskonalących w zakresie: planowania zadań oraz wzmacniania struktur obrony cywilnej, szkolenia systemów wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania.

W celu zapewnienia wysokiego poziomu przygotowań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego należy:
w zakresie organizacyjnym:

1. Prowadzić dalszą weryfikację istniejących FOC oraz przeprowadzić w tym zakresie sprawdzenie aktualności kart przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych w oparciu o obowiązujące przepisy związane z nadawaniem tych przydziałów oraz potrzeb funkcjonowania formacji.
2. Integrować i rozwijać współpracę pomiędzy organami samorządowymi w zakresie włączania jednostek organizacji pozarządowych (OSP, WOPR oraz innych) w struktury obrony cywilnej, jako formacji obrony cywilnej, poprzez nadawanie przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych.

3. Prowadzić na każdym szczeblu bieżącą aktualizację Planów Obrony Cywilnej w zakresie umieszczonych w nich procedur i załączników funkcjonalnych. Na szczeblu Gminy dokonywać kontroli aktualizacji „Kart Realizacji Zadań Obrony Cywilnej” opracowanych przez podmioty gospodarcze.
4. Dokonać analizy realizacji zadań wynikających z Wytycznych do działalności w 2015 r. wydanych przez Szefa OC Gminy, oraz opracować odpowiednie sprawozdanie dotyczące stanu zrealizowania zadań za 2015 r.
5. Dokonać sprawdzenia aktualności planów ochrony zabytków na poziomie terenowym. Plany należy sprawdzić pod kątem realizacji zapisów Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 25.08.2004 r. w sprawie organizacji i sposobu ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych. Dane dotyczące stanu przygotowania i aktualizacji tych planów umieścić w „Ocenie Stanu Przygotowań Obrony Cywilnej za 2016 r. – w tabeli dotyczącej stanu opracowania Planów Ochrony Zabytków.
6. Opracować ocenę stanu przygotowań obrony cywilnej za 2016 rok wg Wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opracowania oceny stanu przygotowań szefa obrony cywilnej w województwach, w oparciu o nowe wzory tabel.
7. Wspierać organizację pozarządowe w zakresie przygotowania do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej
8. Wspierać działania mające na celu realizację szkoleń i ćwiczeń z zakresu obrony cywilnej.
9. Monitorować i kontrolować organy administracji publicznej oraz przedsiębiorców w zakresie przygotowania do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej.

W zakresie planowania i ratownictwa:

1. Dążyć do zapewnienia spójności planowania obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.
2. Kontynuować prace związane z opracowywaniem, doskonaleniem i wdrażaniem planu obrony cywilnej, w tym zaktualizować w razie potrzeb z właściwym WKU, drogi ewakuacji i miejsca pobytu ewakuowanej ludności w ramach aktualizacji planów ewakuacji III stopnia

W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania:

1. Utrzymać w stałej sprawności system alarmowania ludności oraz doskonalić go poprzez niezbędną rozbudowę i modernizację z wykorzystaniem publicznych oraz niepublicznych sieci IP, radiotelefonów cyfrowych transmisji danych oraz syren elektronicznych i cyfrowych.

2. Kontynuować edukację społeczeństwa w zakresie nowych rodzajów alarmów i sygnałów alarmowych oraz komunikatów ostrzegawczych.
3. Wdrożyć do bieżącej działalności nową metodykę wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacji użycia broni masowego rażenia.
4. Zgodnie z koncepcją rozwoju systemu SI PROMIENÍ, po otrzymaniu oprogramowania z Centralnego Ośrodka Analizy Skażeń (COAS), powiaty powinny wdrożyć aplikację SI PROMIENÍ.
5. Doskonalic system łączności radiowej, (okresowe kontrole łączności) dbać o jego niezawodność.
6. Kontynuować proces przejścia systemu powszechnego ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach uderzającymi z powietrza z łączności analogowej na cyfrową oraz uczestniczyć w ćwiczeniach z wykorzystaniem w praktyce sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych.

W zakresie edukacji:

1. Kontynuować współpracę z lokalnymi stacjami telewizyjnymi i radiowymi w celu przekazywania bezpośrednio z PCZK i GCZK informacji w zakresie ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach z uwzględnieniem zasad postępowania po usłyszeniu sygnału alarmowego, oraz kontynuować propagowanie wiedzy wśród ludności cywilnej i pracowników zakładów pracy w obszarze powszechnej samoobrony, dotyczącą potencjalnych zagrożeń czasu wojny i pokoju oraz sposobów przeciwdziałania w tym zagrożeniom, w tymże obszarze również wykorzystywanie stron internetowych, ulotek i publikacji, a także organizację pogadank i szkoleń również z zakresu międzynarodowego prawa humanitarnego konfliktów zbrojnych.
2. Realizować szkolenia zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 11 stycznia 2016 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzenia szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej.
3. Organizować ćwiczenia struktur i organów OC w celu weryfikacji procedur i zasad postępowania na wypadek zagrożeń, wynikających z dokumentów planistycznych, zgodnie z Wytycznymi Szefa OCK z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie organizowania ćwiczeń obrony cywilnej oraz poradnikiem metodycznym przygotowania i prowadzenia ćwiczeń obrony cywilnej.
4. Sprawować nadzór nad realizacją ćwiczeń i szkoleń w zakresie obrony cywilnej.

5. Udział na szczeblu powiatowym we wspólnych ćwiczeniach obrony cywilnej, ćwiczenia obronne oraz ćwiczenia z zakresu zarządzania kryzysowego o wspólnym zakresie tematycznym w ramach zadań określonych dla tych komponentów oraz sprawować bieżący nadzór nad realizacją szkoleń.
6. Na szczeblu powiatów, gmin zorganizować szkolenia dla pracowników urzędów z zakresu międzynarodowego prawa humanitarnego w celu zapewnienia właściwej wiedzy i orientacji w tym zagadnieniu. Dokumentacje oraz listy osób z przeprowadzonych szkoleń gromadzić jako element kontrolny sposobu realizacji tego zadania.

W zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej:

1. Prowadzić bieżącą inwentaryzację posiadanych zasobów materiałowych i sprzętowych obrony cywilnej, a sprzęt przestarzały i nieprzydatny wycofywać zgodnie z obowiązującymi przepisami. W procesie inwentaryzacji oraz wybrakowania uwzględnić także ww. wytyczne
2. Dokonać szczegółowych analiz i w miarę możliwości wdrażać Wytyczne Szefa OCK z dnia 3 marca 2014 roku w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i FOC w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań OC.
3. Pozyskiwać w miarę posiadanych środków finansowych sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do realizacji zadań OC przy uwzględnieniu analizy zagrożeń na danym terenie oraz możliwości przeciwdziałania tym zagrożeniom, a także uwzględniając możliwości wyposażenia formacji w oparciu o wytyczne Szefa OCK z dnia 3 marca 2014 roku, w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i FOC w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań OC.
4. Prowadzić bieżącą konserwację, naprawy, remonty i legalizację posiadanego sprzętu OC.
5. Weryfikować i na bieżąco monitorować zabezpieczenie wyznaczonych obiektów w awaryjne źródła zasilania energią.
6. Dokonać inwentaryzacji oraz sprawdzenia poprawności funkcjonowania publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych.
7. Nadzorować ewidencję magazynowania i obrotu materiałów oraz sprzętu OC. Obowiązkowo prowadzić wszelką dokumentację związaną z tym zagadnieniem.
8. Aktualizować bazę danych środków transportowych oraz miejsc bytowania w przypadku prowadzenia ewakuacji ludności

Zadania w zakresie przygotowania i realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2017 r. stanowią załącznik do niniejszych wytycznych.

Ożarówice, dnia 27 stycznia 2017 r.

Wójt Gminy Ożarówice

Szef Obrony Cywilnej Gminy



ZADANIA
W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA I REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ OBRONY CYWILNEJ,
ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I BEZPIECZEŃSTWA PUBLICZNEGO W 2016 ROKU.

ZADANIA DO REALIZACJI - OBRONA CYWILNA TERMIN REALIZACJI

UWAGI

- | | | |
|---|---------------------|---|
| 1. Dokonać na szczeblu gminy kontroli opracowania przez podmioty gospodarcze „Kart Realizacji Zadań OC, które nie zakończyły tego zadania w 2016 r.” | Do 13 marca 2017 r. | Gminy dopilnują realizacji tego zadania. |
| 2. Aktualizacja Planu Obrony Cywilnej oraz powiązanych z nimi procedur, załączników funkcjonalnych, w tym Planu Ewakuacji III stopnia, Planu dot. Ochrony Zabytków Kultury. | 31 maja 2017 | Przekazać ewentualne poprawki (aktualizację) w zakresie dokonanych zmian na adres zespol_kryzysowy@tarnogorski.pl
Przy aktualizacji Planów uwzględnić należy zapisy § 3 pkt 10 i 13 Rozp. RM. Z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa OCK, Szefów OC województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 Nr 421, poz. 850 dotyczące: pkt 10. Planowanie i zapewnienie ochrony płodów rolnych i zwierząt gospodarskich oraz produktów żywnościowych i pasz, a także ujęć i urz. wodnych na wypadek zagrożenia zniszczeniem,
pkt. 13 Zapewnienie dostaw wody pitnej dla ludności i wyznaczonych zakładów przemysłu spożywczego oraz wody dla urz. specjalnych do likwidacji skażeń i do celów pożarowych. |

<p>3. Współpraca z Szefem OC Kraju i MSW dotycząca wypracowania nowego projektu ustawy o ochronie ludności oraz rozporządzeń</p>	<p>Po otrzymaniu pisma ze Starostwa Powiatowego</p>	<p>Po wcześniejszej analizie Gminy przekazującą uwagi do Powiatu.</p>
<p>4. Aktualizacja stanu osobowego i ilościowego FOC oraz weryfikacja przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych do formacji w oparciu o zasady określony w art. 142 ust 1 Ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2015 r. poz. 827 z późn. zm.), a także Zarządzeniem Nr 529/06 Wojewody Śląskiego z dnia 17 października 2006 r. w sprawie gospodarowania kartami przydziałów do FOC.</p>	<p>Na bieżąco</p>	<p>Należy przekazać do Powiatu wszelkie zmiany jakie zachodzą w ciągu roku.</p>
<p>5. Aktualizacja „Dokumentacji planowych działań zapewnienia funkcjonowania publicznych urzędzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych</p>	<p>Na bieżąco</p>	<p>Gminy, które nie zaktualizowały w cyklu 5 - letnim</p>
<p>6. Redagowanie i umieszczenie w BIP ostrzeżeń, poradników, instrukcji, komunikatów i innych informacji z zakresu obrony cywilnej, ochrony ludności, zarządzania kryzysowego i bezpieczeństwa publicznego.</p>	<p>Na bieżąco</p>	
<p>7. Bieżąca analiza występujących i potencjalnych zagrożeń oraz doskonalenie metod ich rozpoznawania (tworzenie, uaktualnianie i udostępnianie baz danych w przedmiotowym zakresie).</p>	<p>cały rok</p>	

<p>8. Doskonalenie struktur oraz zasad funkcjonowania formacji obrony cywilnej i ich wyposażenia głównie pod kątem zagrożeń czasu pokoju (w tym terrorystycznych) z uwzględnieniem specyfiki zagrożeń występujących na terenie gminy, a także w oparciu o analizę możliwości takiego wyposażenia wynikającego z „Wytucznych Szefa OCK z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów o FOC w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej</p>	<p>na bieżąco</p> <p>Każdy z wykonawców w zakresie powołanych FOC. Wytuczne Szefa OCK z dnia 3 marca 2014 r. w zakresie zaopatrywania organów i FOC w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonania zadań OC. do pobrania na stronie internetowej ŚUW.</p>
<p>9. Aktualizacja stanu osobowego i ilościowego urzędów do prowadzenia zabiegów specjalnych obrony cywilnej zgodnie z Wytucznymi Wojewody z 2007 roku w sprawie Organizacji i prowadzenia przez OC w woj. śląskim Zabiegów Sanitarnych oraz Specjalnych</p>	<p>na bieżąco</p> <p>Gminy przekazują do powiatu wszelkie zmiany jakie zachodzą w ciągu roku.</p>
<p>10. Opracowanie wniosków na medale „Za Zasługi dla Obronności Kraju”.</p>	<p>Do 10 kwietnia 2017</p> <p>Gmina przysłała wnioski po otrzymaniu pisma z BBP Starostwa Powiatowego.</p>
<p>11. Opracowanie Wytucznych do działalności szkoleniowo-ćwiczebnej Gminnych FOC</p>	<p>III kwartał 2017</p> <p>Gminy opracowują w zakresie własnych FOC.</p>

**ZADANIA DO REALIZACJI
ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE**

TERMIN REALIZACJI

UWAGI

1. Bieżąca aktualizacja Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego

wg potrzeb

2. Przygotowanie i zapewnienie działania systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach.

a) Zapewnienie gotowości do użycia systemów alarmowania ludności o zagrożeniach.

I-IV kwartał

3. Doskonalenie systemu wczesnego ostrzegania.

a) Doskonalenie współdziałania z pozostałymi uczestnikami systemu wczesnego ostrzegania, w tym zapewnienie sprawnej i skutecznej wymiany informacji. (Nadzór nad aktualizacją danych w Systemie Rejestracji Syren Alarmowych „SRSA”

b) weryfikacja procedur dotyczących zapewnienia

bezpieczeństwa osobom użytkującym w warunkach domowych urządzenia medyczne podtrzymujące oraz wspomagające funkcje życiowe

I-IV kwartał

c) aktualizacja baz danych wykorzystywanych na potrzeby SWO i SWA.

d) sprawdzenie i weryfikacja procedur ostrzegania, alarmowania oraz wymiany informacji w ramach organizowanych ćwiczeń.

4. Wojewódzki test systemu syren alarmowych

Wg odrębnych ustaleń

<p>5. Utrzymanie i rozwój systemów technicznych na potrzeby systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania.</p> <p>a) zapewnienie stałej gotowości SWO i SWA do działania poprzez bieżące testowanie i utrzymywanie sprawności technicznej tych systemów.</p> <p>b) Treningi doskonalące znajomości procedur wymiany informacji i prognozowania skażeń wg normy AIP-45D.</p>	<p>I-IV kwartał</p>
<p>6. Testy sprawności systemu syren alarmowych</p>	<p>I-IV kwartał</p>
<p>7. Testy łączności radiowej.</p>	<p>I-IV kwartał</p>
<p>8. Ewidencjonowanie elementów systemu syren alarmowych w województwie z wykorzystaniem aplikacji „System Rejestracji Syren Alarmowych” i aktualizacja danych zgromadzonych w systemie.</p>	<p>na bieżąco</p>

**ZADANIA DO REALIZACJI -
SZKOLENIA**

TERMIN REALIZACJI

UWAGI

Organizacja szkoleń podstawowych, doskonalących oraz ćwiczeń dotyczących zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej, ochrony ludności dla organów administracji, pracowników aparatu wykonawczego, formacji OC i ludności w ramach powszechnej samoobrony.

Starostów, prezydentów, burmistrzów, wójtów.

wg oddzielnego planu

Osób zatrudnionych na stanowiskach związanych z prowadzeniem spraw obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w urzędach administracji szczebla powiatowego i gminnego.

wg oddzielnego planu

Komendantów FOC,

wg oddzielnego planu

Ludności w zakresie powszechnej samoobrony.

na bieżąco

Zasady dofinansowania szkoleń określone w Wytocznych Wojewody Śląskiego z dn. 16 maja 2013 r. w sprawie zasad dofinansowania ze środków budżetu państwa szkoleń z zakresu powszechnej samoobrony. Po ustaleniu budżetu, gminy dla których planowane są środki zostaną powiadomione osobnym pismem.

ZADANIA DO REALIZACJI – ZABEZPIECZENIE LOGISTYCZNE ZADAŃ OC

TERMIN REALIZACJI

UWAGI

1. Uzupelnienie poprzez zakupy – stosownie do potrzeb i posiadanych możliwości finansowych – sprzętu i środków materiałowych niezbędnych do wykonania zadań obrony cywilnej z uwzględnieniem specyfiki zagrożeń występujących na terenie gminy.

na bieżąco

W ramach zaplanowanych w budżecie na ten cel środków

<p>2. Aktualizacja ewidencji według stanu posiadania na dzień 31.12.2015 r.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sprzętu i wyposażenia OC w magazynach, - bazy warsztatowo-magazynowej, - urządzeń specjalnych na potrzeby OC, - budowli ochronnych, 	<p>I-II kwartał w terminie do 10 czerwca Gminy przesyłają sprawozdania do Powiatu</p>	
<p>3. Porównanie ewidencji sprzętu obrony cywilnej Szefa OC Województwa pomiędzy WBiZK ŚUW gminami i powiatami.</p>	<p>Styczeń 2017</p>	
<p>4. Aktualizacja należności sprzętu OC na potrzeby realizacji zadań przez FOC.</p>	<p>II kwartał 2017</p>	
<p>5. Przeprowadzenie przeklasyfikowania i wybrakowania sprzętu OC w magazynie gminnym.</p>	<p>III-IV kwartał 2017 r.</p>	<p>Zasady realizacji zostaną przekazane pismem WZBiZK ŚUW</p>
<p>ZADANIA DO REALIZACJI - SPRAWOZDAWCZOŚĆ</p>		
<p>TERMIN REALIZACJI</p>		
<p>UWAGI</p>		
<p>1. Opracowanie sprawozdania pt. „Ocena stanu przygotowań obrony cywilnej w gminie” za 2016 rok</p>	<p>Do 27 stycznia 2017 r.</p>	

2. Aktualizacja „Bazy Szefa OC - ARKUS 2005”.

Aktualizacja do 7 dnia
miesiąca rozpoczynającego
nowy kwartał za kwartał
popzedni

3. Analiza realizacji zadań wynikających z Wytycznych Szefa OC Województwa oraz Szefa OC Powiatu do działalności za 2016 rok., a także przekazanie w tej sprawie sprawozdania.

Do 06 marca 2017 r.
Gminy przeprowadzają
analizy we własnym
zakresie i przesyłają
sprawozdanie wg.
załącznika nr 3 do BBP w
SP w Tarnowskich Górach
„Analiza...” jest
dokumentem podlegającym
kontrolom.

Nadzorowanie wydatkowania przyznaných kwot dotacji na:
bieżące zadania finansowane na podstawie zawieranych umów
i porozumień, zakupy sprzętu, utrzymanie i konserwację
systemów alarmowych.

Na bieżąco

Ozarowice, dnia 27 styczeń 2017 r.

Wójt Gminy Ozarowice

Szef Obrony Cywilnej Gminy

