

**Projekt Nr 3/VIII**

**Uchwała Nr  
Rady Gminy Ożarówice**

**z dnia 25 czerwca 2015 roku**

**w sprawie** ustalenia zasad przyznawania miesięcznych diet raz zwrotów kosztów podróży służbowych przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych Gminy Ożarówice

Na podstawie art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2013r.poz. 594 z późn. zmianami)

**Rada Gminy Ożarówice  
u c h w a l a**

**§ 1**

Ustala się zasady na jakich przewodniczącemu organu wykonawczego jednostek pomocniczych Gminy Ożarówice przysługują miesięczne diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych.

**§ 2**

1. Miesięczną dietę dla przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych ustala się w oparciu o podział sołectw na cztery grupy.
2. Przynależność sołectwa do danej grupy zależy od liczny mieszkańców według następujących podziałów:
  - 1) I grupa - do 500 mieszkańców
  - 2) II grupa - od 501 do 1000 mieszkańców
  - 3) III grupa - od 1001 do 1500 mieszkańców
  - 4) IV grupa - powyżej 1500 mieszkańców

**§ 3**

Wysokość miesięcznych diet w poszczególnych grupach wynosi:

- 1) I grupa: 450 zł
- 2) II grupa: 470 zł
- 3) III grupa: 500 zł
- 4) IV grupa: 520 zł

**§ 4**

Zryczałtowana miesięczna dieta będzie wypłacana do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dieta przysługuje i do 20 dnia miesiąca grudnia za ostatni miesiąc roku.

**§ 5**

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej, wysokość diety ustala się proporcjonalnie do ilości dni pełnienia funkcji w danym miesiącu, pod warunkiem pełnienia funkcji co najmniej do 15 dnia miesiąca.
2. W przypadku, gdy przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej nie może pełnić swoich obowiązków powyżej jednego miesiąca (np. pobyt w szpitalu, wyjazd za granicę, do sanatorium, itp.) dieta miesięczna nie będzie wypłaca. O powyższej sytuacji przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej powiadamia Wójta Gminy.

**§ 6**

1. Przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych poza teren Gminy Ożarówice, jeżeli wykonywane zadanie ma bezpośredni związek z pełnioną funkcją.

2. Zwrot poniesionych kosztów, o którym mowa w ust. 1 następuje na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 167).
3. W przypadku wyrażenia zgody na przejazd w podróży służbowej prywatnym samochodem, zwrot kosztów przejazdu następuje w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów przez stawkę za jeden kilometr przebiegu określoną w § 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27 , poz. 271 z późn. zm.).

#### **§ 7**

Termin i miejsce wykonywania zadania, środki transportu oraz miejsce rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej określi Wójt Gminy w poleceniu służbowym.

#### **§ 8**

Traci moc Uchwała Nr V/48/2011 Rady Gminy Ożarówice z dnia 24 marca 2011 roku w sprawie ustalenia wysokości diet dla sołtysów sołectw w Gminie Ożarówice i zasad ich wypłacania.

#### **§ 9**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

#### **§ 10**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 lipca 2015 roku.