

**ZARZĄDZENIE nr WG.0050.149.2011**  
**WÓJTA GMINY Ożarówce**  
**z dnia 24 listopada 2011r.**

w sprawie powołania składu osobowego Gminnej Komisji  
Urbanistyczno -Architektonicznej

Na podstawie art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz.717 z późn. zm.)

**z a r z ą d z a m :**

**§ 1**

Powołać Gminną Komisję Urbanistyczno- Architektoniczną w składzie:

1. mgr arch. [imię] - przewodnicząca komisji
2. [imię] - członek komisji (pracownik U.G.)
3. [imię] - członek komisji (pracownik U.G.)
4. [imię] - członek komisji (radny )
5. [imię] - członek komisji (radny)

**§ 2**

Przyjąć Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierzam inspektorowi d/s planowania przestrzennego, gospodarki komunalnej i ochrony środowiska.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA  
[imię]  
Wójt Gminy Ożarówce

## Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

### I. Przedmiot działania komisji

Gminna Komisja Urbanistyczno - Architektoniczna zwana dalej GKUA jest organem doradczym Wójta Gminy Ożarówice w sprawie opinii projektu zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Ożarówice.

### II. Skład i organizacja pracy GKUA

1. W skład GKUA wchodzi powołani przez Wójta Gminy: przewodniczący i czterech członków.
2. Komisja może korzystać z pomocy ekspertów i specjalistów spośród urbanistów inżynierów komunikacji, ekologów, projektantów infrastruktury itp. w zależności od potrzeb.
3. Pracami komisji kieruje i prowadzi posiedzenia GKUA jej przewodniczący. W przypadku swojej usprawiedliwionej nieobecności wyznacza swojego zastępcę do prowadzenia posiedzenia.
4. Przewodniczący w porozumieniu z Wójtem Gminy:
  - a) zwołuje posiedzenia komisji,
  - b) ustala porządek obrad,
  - c) ustala - w razie potrzeby - odpowiedni do omawianego tematu skład ekspertów i specjalistów nie będących członkami GKUA,
  - d) wyznacza - w razie potrzeby - autorów koreferatów i pomocniczych opinii, określa ich zakres i termin opracowania,
  - e) decyduje o potrzebie wizji w terenie oraz ustala jej ewentualny termin i miejsce,
5. Wyznaczony przez Wójta pracownik Urzędu Gminy Ożarówice do obsługi technicznej komisji:
  - a) zapewnia właściwą organizację prac GKUA,
  - b) protokołuje posiedzenia GKUA,
  - c) prowadzi dokumentację komisji i dba o właściwy obieg dokumentów.
6. W posiedzeniach GKUA uczestniczą: Przewodniczący, co najmniej dwóch członków, a w zależności od potrzeby: przedstawiciel inspirującego opiniowanie tematu (inwestora), autorzy opinii pomocniczych i koreferatów oraz eksperci zaproszeni przez przewodniczącego.
7. O terminie, miejscu i porządku posiedzenia GKUA zawiadamia się jej uczestników stałych i osoby zaproszone na 7 dni przed jego terminem. Wraz z zawiadomieniem powinny być rozesłane streszczenia materiałów, opinii, koreferatów niezbędnych dla przygotowania

się uczestników do posiedzenia komisji oraz wskazać należy miejsce i czas udostępnienia tych materiałów, których powielenie lub inne opracowanie z przyczyn technicznych nie będzie możliwe.

8. W przypadku, gdy posiedzenie nie może się odbyć w wyznaczonym terminie, przewodniczący wyznacza nowy termin w trybie określonym w pkt. 7, z tym, że okres, wyprzedzającego datę posiedzenia powiadomienia może być skrócony do 5 dni.

### III. Formy działania GKUA

1. GKUA wyraża swoją opinię w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów, stałych członków obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej ilości głosów rozstrzygający jest głos przewodniczącego komisji.
2. Pisemną opinię i wnioski komisji przygotowuje przewodniczący we współpracy z członkami GKUA uczestniczącymi w posiedzeniu.
3. Opinie i wnioski komisji referuje Wójtowi Gminy Przewodniczący GKUA.
4. Opinie i wnioski komisji udostępnia się inicjatorom tematu, inwestorowi, autorom i zaangażowanym w przygotowanie tematu ekspertom.
5. Pozostałym zainteresowanym opinię i wnioski komisji udostępnia się na życzenie.

### IV. Postanowienia końcowe

1. Obsługę techniczno - organizacyjną GKUA zapewnia Urząd Gminy Ożarówce.
2. Ustala się następujące wynagrodzenie dla przewodniczącego gminnej komisji urbanistyczno – architektonicznej:  
- za udział w posiedzeniu Komisji przysługuje stałe wynagrodzenie w wysokości 200 zł + 23 % VAT (słownie: dwieście złotych + 23 % )
3. Koszty działalności GKUA obciążają budżet Gminy Ożarówce.

