

**UCHWAŁA NR XL/546/2010  
RADY GMINY OŻAROWICE**

z dnia 10 listopada 2010 r.

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, (Dz. U. z 2001, Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami), Rada Gminy Ożarówice uchwala co następuje:

**§ 1.** Uchwała niniejsza określa szczegółowy sposób konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o :

1.Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Ożarówice;

2.Formie przeprowadzenia konsultacji – należy przez to rozumieć udostępnienie projektu aktu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy, zwanego dalej „BIP” lub ogłoszenie projektu aktu, w sposób zwyczajowo przyjęty, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Ożarówice lub w środkach masowego przekazu lub przeprowadzenie dyskusji publicznej;

3.Organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie , prowadzące na terenie Gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy, w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;

4.Wójtów – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Ożarówice;

5.Projekcie aktu – należy przez to rozumieć projekt aktu prawa miejscowego, podlegający konsultacjom;

6.Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Ożarówice;

7.Statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminy Ożarówice;

8.Statucie organizacji – należy przez to rozumieć aktualny w dacie przeprowadzania konsultacji akt ustrojowy organizacji, zarejestrowany we właściwym rejestrze, jeżeli przepis szczególny tego wymaga, określający przedmiot działalności organizacji, zgodny z przedmiotem konsultacji;

9.Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami).

**§ 3.** 1.Konsultacje z radą działalności pożytku publicznego, zwanej dalej „radą” polegają na zasięgnięciu jej opinii, co do przedłożonego projektu aktu.

2.Wójt przedkłada radzie pisemny projekt aktu wraz z uzasadnieniem.

3.Rada wyraża swoją opinię o projekcie aktu pisemnie w ciągu 14 dni od daty jego doręczenia i przedkłada ją Wójtowi.

4.Nie przedstawienie opinii w terminie, o którym mowa w ust. 3 oznacza rezygnację rady z prawa do jej wyrażenia.

5.Tryb określony w ust. 2 – 4 ma zastosowanie również w przypadku, gdy z inicjatywą uchwałodawczą wystąpią uprawnione podmioty, po przekazaniu Wójtowi projektu aktu wraz z uzasadnieniem przez Przewodniczącego Rady Gminy, w trybie określonym w statucie.

§ 4. 1. Wójt wszczyna procedurę konsultacji z organizacjami poprzez zamieszczenie na BIP informacji zawierającej, w szczególności:

- 1) projekt aktu wraz z uzasadnieniem;
- 2) formę przeprowadzenia konsultacji, termin, miejsce i sposób uwag i wniosków do projektu aktu.

2. W uzasadnionych przypadkach Wójt może umieścić informację, o której mowa w środkach masowego przekazu.

§ 5. 1. Termin składania uwag i wniosków określa Wójt, przy czym nie może być dłuższy, niż 14 dni od dnia zamieszczenia informacji o wszczęciu procedury konsultacji w BIP. Za termin złożenia uwag i wniosków uznaje się datę ich wpływu do Urzędu Gminy Ożarowice.

2. Uwagi i wnioski, co do projektu aktu mogą być wnoszone :

- 1) w formie pisemnej;
- 2) za pomocą środków komunikacji elektronicznej bez konieczności opatrywania ich bezpiecznym podpisem elektronicznym, o którym mowa w ustawie z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450 z późniejszymi zmianami).

3. Uwagi i wnioski mogą być wnoszone przez osoby uprawnione do reprezentacji organizacji, w tym także ich pełnomocników. Do uwag i wniosków należy dołączyć dokumenty określające przedmiot statutowej działalności organizacji i dokumenty potwierdzające prawo do reprezentowania organizacji przez osobę składającą uwagi i wnioski (np. statut organizacji, odpis z właściwego rejestru, pełnomocnictwo). W przypadku wnoszenia uwag i wniosków za pomocą środków komunikacji elektronicznej wymagane dokumenty należy przesłać w postaci zeskanowanej.

§ 6. Uwagi i wnioski złożone po terminie określonym w informacji o wszczęciu procedury konsultacji oraz niespełniające wymogów formalnych pozostawia się bez rozpatrzenia, bez wzywania do ich uzupełnienia.

§ 7. 1. Wójt :

- 1) rozpatruje uwagi i wnioski;
- 2) sporządza sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych uwag i wniosków wraz ze swoim stanowiskiem.

2. Sprawozdanie, o którym w ust. 1 pkt 2 dołącza się do projektu aktu przedkładanego Radzie Gminy.

3. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji, Wójt podaje do publicznej wiadomości poprzez jego zamieszczenie na stronie BIP.

§ 8. Wójt może przeprowadzić konsultacje nad projektem aktu w formie dyskusji publicznej. W takim wypadku tryb określony w § 4 - § 7 niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio. Z przebiegu dyskusji sporządza się protokół, który stanowi podstawę do przygotowania sprawozdania, Wójt z przeprowadzonych w tej formie konsultacji.


§ 9. 1. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę organizacji biorących udział w konsultacjach przeprowadzonych w oparciu o niniejszą uchwałę.

2. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ożarowice

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

  
**Józef Piernikarz**